

（提出先）

瀬戸内・松山ツーリズム推進会議 会長 様

申請者 所在地 _____
 名 称 _____
 代表者職名 _____

修学旅行誘致促進事業助成金 変更（中止）承認申請書

このことについて、下記により申請内容を変更（中止）したいので、修学旅行誘致促進事業助成金交付要領第7条に基づき、申請します。

記

1. 学校名				
2. 変更（中止）の内容				
3. 変更（中止）の理由				
4. 助成金交付変更額	既交付決定額（A）	金	_____	円
	変更承認申請額（B）	金	_____	円
	差引増減額（B-A）	金	_____	円
5. その他	<p>【添付資料】 行程表、宿泊の予約表等、加算を証明する予約表等</p>			
発行責任者	部署		役職	
	氏名		連絡先	
発行担当者	部署		役職	
	氏名		連絡先	

【参考】 瀬戸内・松山地域 修学旅行誘致促進事業助成金交付要領

(助成事業の変更等承認申請)

第7条 前条に規定する助成金の交付決定を受けた助成対象者は、助成金の交付決定を受けた事業の内容を変更又は交付決定を受けた事業を中止しようとするときは、あらかじめ助成金変更（中止）承認申請書（様式第3号）を会長に提出し、その承認を受けなければならない。ただし、助成金の増額を伴わない軽微な変更については、この限りではない。

- 2 会長は、前項の申請書の提出があったときは、その内容を審査し、適当と認めたときは、助成金変更（中止）承認書（様式第4号）により、通知するものとする。